apstiprinĀts  
 Daugavpils pilsētas domes Iepirkumu komisijas   
2016.gada 5.oktobrasēdē, prot.Nr.1

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

J.Kornutjaka

**NOLIKUMS**

Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā

**„Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”**

Identifikācijas numurs **DPD 2016/178**

**Daugavpils, 2016**

1. **Vispārīgā informācija**
2. Iepirkuma identifikācijas **Nr. DPD 2016/178**
3. Pasūtītājs: **Daugavpils pilsētas dome**, NMR Nr.90000077325, juridiskā adrese: Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, Latvijas Republika.
4. **Pasūtītājs, kura labā tiek veikts konkurss un līguma slēdzējs:**
   1. **Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde**, reģ.Nr. 90009737220, juridiskā adrese: Saules iela 7, Daugavpils;
   2. **Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Komunālās saimniecības pārvalde”,** Reģ.nr.90009547852, juridiskā adrese: Saules iela 5, Daugavpils;
   3. **Daugavpils pilsētas dome**, reģ.Nr. 90000077325, juridiskā adrese: Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, Latvijas Republika;
   4. **Latviešu kultūras centrs,** reģ.Nr. 90000077556, juridiskā adrese: Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV-5401.
5. Iepirkuma metode: Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantu.
6. Kontaktpersona: Daugavpils pilsētas domes Centralizēto iepirkumu nodaļas juriste Kristīne Šede, tālr.: 654 04329, e-pasts: [kristine.sede@daugavpils.lv](mailto:kristine.sede@daugavpils.lv).
7. Nolikumam atbilstošo piedāvājumu izvēles kritērijs: **viszemākā cena.**
8. Pretendents **nav tiesīgs** iesniegt piedāvājumu variantus.
9. **Piedāvājuma nodrošinājums un tā veids:** 
   1. Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu šādā apmērā:
      1. Iepirkuma 1.daļā – **25,00 *euro***apmērā bez PVN;
      2. Iepirkuma 2.daļā – **125,00 *euro*** apmērā bez PVN;
      3. Iepirkuma 3.daļā – **30,00 *euro*** apmērā bez PVN;
      4. Iepirkuma 4.daļā – **10,00 *euro*** apmērā bez PVN;
      5. Iepirkuma 5.daļā – **15,00 *euro*** apmērā bez PVN;
      6. Iepirkuma 6.daļā – **100,00 e*uro*** apmērā bez PVN.
   2. Piedāvājuma nodrošinājumam jāiesniedz Bankas galvojums vai apdrošināšanas polise vai iemaksājot Daugavpils pilsētas domes norēķinu kontā: AS SWEDBANK, HABALV22, LV69HABA0001402041250 ar atzīmi – **piedāvājuma nodrošinājums iepirkumā** **„Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”, DPD 2016/178**.
   3. Piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš ir **2 (divi) mēneši**, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
   4. Piedāvājuma nodrošinājuma kopiju iešuj piedāvājumā, bet oriģinālu iesniedz neiešūtu kopējā piedāvājumā;
   5. Pēc iepirkuma procedūras pabeigšanas, pretendentu iesniegtie piedāvājumu nodrošinājuma oriģināli tiek atgriezti, bet iemaksātais piedāvājuma nodrošinājums atmaksāts **mēneša laikā** no līguma noslēgšanas dienas.
   6. Konkursa piedāvājums, kam nebūs nodrošinājuma, tiks atzīts par konkursa prasībām neatbilstošu un tiks noraidīts.
   7. **Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:**
      1. Nolikuma 8.3.punktā noteiktajam termiņam;
      2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
   8. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
      1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
      2. izraudzītais pretendents neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
   9. **Bankas garantijai jāatbilst šādiem noteikumiem:**
      1. garantijas devējam jāapņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu Publisko iepirkumu likuma 52.panta septītajā daļā noteiktajos gadījumos;
      2. garantijai jābūt spēkā iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā;
      3. garantijai jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;
      4. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam.
      5. prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
   10. **Apdrošināšanas polisei jāatbilst šādiem noteikumiem:**
       1. apdrošinātājam jāapņemas samaksāt Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu Publisko iepirkumu likuma 52.panta septītajā daļā noteiktajos gadījumos;
       2. apdrošināšanas polisei jābūt spēkā iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā un izpildāmai no piedāvājuma atvēršanas brīža, t.i., apdrošināšanas prēmijai jābūt samaksātai uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, ko pierāda piedāvājumā iekļautais samaksu apliecinošais dokuments;
       3. polisei jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;
       4. Pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas apdrošinātājam;
       5. prasības un strīdi, kas saistīti ar šo apdrošināšanas polisi, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
10. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piedāvājuma nodrošinājumam jābūt noformētam tā, ka tas attiecas uz visiem Pretendenta dalībniekiem (Pretendenta nosaukumam piedāvājuma nodrošinājuma dokumentā jābūt tādam pašam kā Pretendenta nosaukumam piedāvājumā).

**II. Iepirkuma priekšmets**

1. Iepirkuma priekšmets: **Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm,** atbilstoši tehniskajai specifikācijai un šī Nolikuma prasībām.
2. Iepirkuma nomenklatūra: **CPV pamatkods:** 09110000-3 (cietais kurināmais), **papildkodi:** 09111400-4 (koksnes kurināmais), 09111100-1 (akmeņogles), 09113000-4 (koks).
3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts šādās **6 daļās:**

**1.daļa –** Malkas piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm;

**2.daļa –** Kokskaidu brikešu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei;

**3.daļa –** Ogļu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei;

**4.daļa** – Ogļu piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei “Komunālās saimniecības pārvalde”;

**5.daļa** – Koka skaidu apkures granulu piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei “Komunālās saimniecības pārvalde”;

**6.daļa** – Koka skaidu apkures granulu piegāde Latviešu kultūras centram.

13. Paredzamā maksimālā līgumcena katrā daļā:

**1.daļa –** EUR 1265,29 bez PVN (no tiem Daugavpils pilsētas domei EUR 230,58 un Daugavpils pilsētas izglītības pārvaldei EUR 1034,71);

**2.daļa –** EUR 6256,20;

**3.daļa –** EUR 1640,50;

**4.daļa** – EUR 647,11;

**5.daļa** –EUR 892,56;

**6.daļa** – EUR 5088,43.

1. Pretendents ir tiesīgs iesniegt piedāvājumu vienā, divās vai visās iepirkuma daļās.
2. Tehniskā specifikācija ir noteikta Nolikuma **2.pielikumā.**
3. Iepirkuma līguma projekts noteikts nolikuma **5.pielikumā**.
4. Līguma izpildes termiņš: **12 mēnešu periodā** no līguma spēkā stāšanās dienas.

**III. Informācijas apmaiņas nosacījumi**

1. Iepirkuma komisijas atbildes uz iespējamo pretendentu rakstiski uzdotajiem jautājumiem un nolikuma skaidrojumi tiks publicēti Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), sadaļā „Pašvaldības iepirkumi, konkursi”.
2. Pasūtītājs sniegs atbildes uz ieinteresēto pretendentu rakstveidā uzdotajiem jautājumiem vai papildu informāciju piecu dienu laikā no jautājuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
3. Pretendentu rakstiski uzdotie jautājumi un iepirkumu komisijas atbildes uz tiem, kā arī skaidrojumi attiecībā uz Nolikuma prasībām kļūs saistošivisiem iespējamiem pretendentiem ar to publicēšanas brīdi Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā.
4. **Pretendentiem ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai mājas lapā par konkrēto iepirkumu.** Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

**IV. Piedāvājumu iesniegšanas laiks un kārtība**

1. Piedāvājumus drīkst iesniegt personīgi Daugavpils pilsētas domes 308.kabinetā, vai atsūtīt pa pastu pēc adreses: Daugavpils pilsētas dome, Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, sākot ar dienu, kad attiecīgs paziņojums par iepirkumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā.
2. Piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš – ne vēlāk kā līdz **2016.gada 17.oktobrim**, **plkst.9:00** pēc vietējā laika. Ja piedāvājums tiek iesniegts pēc norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtā veidā nosūta atpakaļ pretendentam ierakstītā pasta sūtījumā vai nepieņem, ja pieteikumu iesniedz personīgi.
3. Piedāvājumu atvēršana notiks **2016.gada 17.oktobrī, plkst.9:00**, Domes 306.kabinetā, atklātā sēdē.
4. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.

**V. Piedāvājuma noformēšana**

1. Dokumenti jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā papīrformātā, vienā eksemplārā, lapas cauršūtas, numurētas un aizzīmogotas. Dokumenti ir jāiesniedz aizlīmētā aploksnē uz kuras ir norādīti **pretendenta** rekvizīti un **pasūtītāja adrese**: Daugavpils pilsētas dome, Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, ar atzīmi:

**Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā**

**„Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”, DPD 2016/178,**

**neatvērt līdz 2016.gada 17.oktobrim, plkst.9:00.**

1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Pretendenta atlases vai kvalifikāciju apliecinošus dokumentus var iesniegt svešvalodā. Ja kāds dokuments iesniegts svešvalodā, pretendents tam pievieno tulkojumu latviešu valodā, kārtībā, kāda noteikta Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.
2. Visiem pretendenta iesniegtajiem dokumentiem un to atvasinājumiem ir jābūt noformētiem Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
3. Ja kādu Pretendenta iesniegto dokumentu izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tad pie tiem ir jābūt pievienotiem APOSTILLE apliecinājumiem. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt legalizētiem starptautiskajos līgumos noteiktajā kārtībā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija.
4. Pieteikumu, tehnisko un finanšu piedāvājumu un citus iepirkuma dokumentus paraksta persona, kuras pārstāvības tiesības reģistrētas Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā, attiecīgā ārvalsts reģistrā, vai kura ir tam speciāli pilnvarota.
5. Pieteikums, tehniskais un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienotajiem paraugiem.
6. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.
7. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
8. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ.

**VI. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

1. **Prasības pretendentiem:**
   1. Pretendents ir normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs;
   2. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumi.
2. **Iesniedzamie atlases dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai:** 
   1. Pretendenta **pieteikums** dalībai iepirkumā (1.pielikums);
   2. Informāciju par Latvijā reģistrēta pretendenta reģistrācijas faktu un izslēgšanas nosacījumiem, komisija iegūs publiskās datubāzēs. **Ārvalstīs** reģistrēts pretendents iesniedz šādus dokumentus, kuri izsniegti ne agrāk kā **mēnesi** pirms iesniegšanas dienas:
   3. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izsniegtu dokumentu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), **kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts** normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai pretendenta pārstāvja parakstītu un tulkotu attiecīgās ārvalsts publiskā reģistra izdruku, kas apliecina pretendenta reģistrācijas faktu (ja kompetentās institūcijas izziņas netiek izdotas);
   4. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora) **paraksta tiesības**. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaras oriģināla eksemplāru.
3. **Iesniedzamie piedāvājuma dokumenti:**
   1. **Parakstīts Tehniskais piedāvājums katrā iepirkuma daļā atsevišķi,** atbilstoši nolikuma 3.pielikumam, iekļaujot visu prasīto informāciju. Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst tehniskās specifikācijas minimālajām prasībām. Tehniskajam piedāvājumam pievieno ražotāja dokumentāciju, izdruku no ražotāja mājas lapas vai citu dokumentu, kas apliecina piedāvāto preču atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.
   2. **Parakstīts Finanšu piedāvājums** atbilstoši nolikuma 4.pielikumam, kurā jānorāda kopējās piegādes izmaksas, izņemot pievienotās vērtības nodokli.
4. Piedāvājumam pievieno **tehnisko piedāvājumu elektroniskā formā**, **CD** diskā.
5. Komisija izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā un neizskata tā piedāvājumu Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta noteiktajos gadījumos un kārtībā.
6. Komisija noraida pretendenta piedāvājumu:
   1. ja piedāvājums nav noformēts Nolikumā noteiktajā kārtībā (nav cauršūts un caurauklots vai parakstīts Nolikumā noteiktajā kārtībā);
   2. pretendents nav iesniedzis visus Nolikumā noteiktos dokumentus savas kvalifikācijas novērtēšanai;
   3. pretendents neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;
   4. pretendents iesniedzis neatbilstošu tehnisko vai finanšu piedāvājumu;
   5. pretendenta piedāvājums atzīts par nepamatoti lētu;
   6. Ir būtiski pārkāpti citi Nolikuma nosacījumi un pastāvot šādam pārkāpumam Pasūtītājs nevar nodrošināt Publisko iepirkumu likuma 2.pantā noteikto mērķu ievērošanu.

**VII. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji un lēmuma pieņemšana**

1. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar **viszemāko vienas vienības cenu katrā iepirkuma daļā, kuru iepirkumu komisija atzinusi par atbilstošu** Publisko iepirkumu likuma, šī Nolikuma un Tehnisko specifikāciju prasībām.
2. Iepirkuma komisija:
   1. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām, vai tas ir cauršūts un caurauklots, pārbaudīs piedāvājuma noformējumu;
   2. Veiks pretendentu atlasi – pārbaudīs iesniegto dokumentu atbilstību nolikuma prasībām, izskatīs publiskajās datubāzēs pieejamo informāciju par pretendenta kvalifikāciju u.c.;
   3. Pārbaudīs tehniskā piedāvājuma atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām un nepieciešamības gadījumā pieprasīs pretendentam izskaidrot tehniskajā piedāvājumā iekļauto informāciju. Pārbaudīs aritmētiskās kļūdas;
   4. Noteiks Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu un pieņems starplēmumu par pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;
   5. Veiks pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantā noteikto izslēdzošo nosacījumu neesamību attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;
   6. Pieņems lēmumu par uzvarētāju.
3. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu;
4. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc uzaicinājumā norādītā termiņa, netiks vērtēti.

**VIII. Iepirkuma komisijas darbība**

1. Iepirkuma Komisija darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un dotā Nolikuma prasībām.
2. Savus lēmumus komisija pieņem sēžu laikā.
3. Komisijas loceklis nevar vienlaikus pārstāvēt pasūtītāja un pretendenta intereses, kā arī nevar būt saistīts ar pretendentu.
4. Komisija dokumentē katru iepirkuma stadiju, sastādot attiecīgus protokolus un citus dokumentus.
5. Komisijai ir šādas tiesības:
   1. pieprasīt izskaidrot tehniskajā vai finanšu piedāvājumā iekļauto informāciju;
   2. lemt par iesniegtā piedāvājuma noraidīšanu, ja tiek konstatēts, ka tas neat­bilst dotā Nolikuma prasībām;
   3. pieņemt lēmumu par iepirkuma uzvarētāju vai objektīva iemeslu dēļ izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
   4. pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
   5. veikt citas darbības, kas izriet no šī iepirkuma Nolikuma un Publisko iepirkumu likuma.
6. Komisijai ir šādi pienākumi:
   1. izskatīt un izvērtēt pretendentu piedāvājumus un noteikt uzvarētāju;
   2. pārbaudīt, vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu;
   3. pēc līguma noslēgšanas, nosūtīt paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem pretendentiem.
7. Komisijas sēdes vada komisijas priekšsēdētājs, kurš:
   1. organizē un vada komisijas darbu;
   2. nosaka komisijas sēžu laiku un apstiprina darba kārtību;
   3. sasauc un vada komisijas sēdes.

**IX. Pretendenta tiesības un pienākumi**

1. Pretendents nodrošina, lai piedāvājums tiktu noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām.
2. Katrs pretendents, iesniedzot pieteikumu, apņemas ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.
3. Pretendentam līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, savlaicīgi iesniedzot pieprasījumu, ir tiesības saņemt skaidrojumus par iepirkuma priekšmetu un tehniskajām specifikācijām.
4. Pretendentiem ir pienākums sekot līdzi un ņemt vērā iepirkumu komisijas skaidrojumus vai atbildes, kas tiek publicētas pašvaldības mājas lapā internetā.

**X. Citi jautājumi**

1. Gadījumā, ja normatīvajos aktos tiek izdarīti vai stājas spēkā grozījumi, piemēro normatīvo aktu nosacījumus, negrozot nolikumu.

**Pielikumā:**

1. Pieteikums;
2. Tehniskā specifikācija;
3. Tehniskā piedāvājuma forma;
4. Finanšu piedāvājuma forma;
5. Piegādes līgums projekts.

**1.Pielikums** iepirkumanolikumam

“Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”  
Identifikācijas numurs DPD 2016/178

**PIETEIKUMS**

Daugavpilī

Komersants

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tālr.,fakss\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, tālr.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tā direktora (vadītāja, valdes priekšsēdētāja, valdes locekļa) ar paraksta tiesībām (vārds, uzvārds) personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties **iepirkumā “Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”, identifikācijas numurs DPD 2016/178,** piekrīt visiem Nolikuma nosacījumiem un garantē Nolikuma un normatīvo aktu prasību izpildi. Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* apliecina, ka:
   1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;
   2. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
   3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu tiesības piedalīties iepirkumā un izpildīt Nolikumā norādītās prasības;
   4. Piekrīt Nolikumā noteiktā līguma projekta nosacījumiem.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts, Datums** |  |

**2.Pielikums** iepirkumanolikumam

“Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”  
Identifikācijas numurs DPD 2016/178

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**1.daļa – Malkas piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Malka | sausa | mitrums līdz 20 % |
| garums | 30- 35cm |
| diametrs | 7-10 cm |
| Malkas tips | Jaukta lapu koku malka |
| Minerālvielas, metāls, plastmasa | Nav pieļaujams |
| Līkumainība, zarainums % | Neierobežots |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde | 20 m3 | Daugavpils pilsētas 8.pirmsskolas izglītības iestādei Dobeles ielā 46, Daugavpilī | 3 reizes mēnesī |
| BJC „Jaunība” tehniskās jaunrades centram A.Pumpura ielā 17, Daugavpilī |
| Daugavpils pilsētas domes Sporta un jaunatnes departamenta nodaļa | 10 m3 | Sporta un jaunatnes departamenta Sporta nodaļas sporta bāze “Mežciems”, Parka iela 2, Daugavpilī | 2 reizes mēnesī |

Sagatavoja:

Enerģētiķis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.Vaišļa

Sporta un jaunatnes departamenta nodaļas juriskonsulta p.i.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Petrova

**2.daļa – Kokskaidu brikešu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Kokskaidu briķetes | Mitrums | no 0% līdz 5 % |
| Siltumspēja | no 18 – 21 MJ/kg |
| Pelnu saturs | līdz 0,3% |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms**  **12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde | 106 tonnas (56 tonnas + 50 tonnas) | Daugavpils pilsētas 8.pirmsskolas izglītības iestādei Dobeles ielā 46, Daugavpilī | 3 reizes mēnesī |
| BJC „Jaunība” tehniskās jaunrades centram A.Pumpura ielā 17, Daugavpilī | 3 reizes mēnesī |

Sagatavoja:

Enerģētiķis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.Vaišļa

**3.daļa – Ogļu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Ogles beramās | Frakcija | Līdz 300 mm |
| Siltumspēja | no 23 līdz 30 MJ/kg |
| Pelnu saturs | Līdz 30 % |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde | 8 tonnas | BJC „Jaunība” tehniskās jaunrades centram A.Pumpura ielā 17, Daugavpilī | 3 reizes mēnesī |

Sagatavoja:

Enerģētiķis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.Vaišļa

**4.daļa – Ogļu piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei “Komunālās saimniecības pārvalde”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Ogles beramās | Frakcija | 13-100 mm |
| Siltumspēja | Ne mazāk kā 5700 kcal/kg |
| Pelnu saturs | Līdz 15 % |
| Piegādes apjoms vienā reizē | 2,5 tonnas |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Komunālās saimniecības pārvalde” | 5 tonnas | Ūdenslīdēju un Glābšanas dienests, Lielā ielā 49, Daugavpilī | 2 reizes gadā |

Sagatavoja:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes

“Komunālās saimniecības pārvalde” finanšu speciālists \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A.Lavrinovičs

**5.daļa – Koka skaidu apkures granulu piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei “Komunālās saimniecības pārvalde”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Koka skaidu granulas | Granulu ģeometriskie izmēri | Diametrs līdz 8 mm |
| Garums | 20-30 mm |
| Relatīvais mitrums | Ne vairāk kā 10% |
| Siltumspēja | 4100-4300 kcal/kg |
| Tilpumsvars | 640-750 kg/m3 |
| Pelnu saturs | Ne vairāk kā 0,5% |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma, maisos līdz 16 kg |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Komunālās saimniecības pārvalde” | 6,6 tonnas | Ūdenslīdēju un Glābšanas dienests, Stropu ielā 40, Daugavpilī | 2 reizes gadā |

Sagatavoja:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes

“Komunālās saimniecības pārvalde” finanšu speciālists \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A.Lavrinovičs

**6.daļa – Koka skaidu apkures granulu piegāde Latviešu kultūras centram:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Koka skaidu granulas | Granulu ģeometriskie izmēri | Diametrs 6 mm – 8 mm |
| Garums | 20-30 mm |
| Relatīvais mitrums | Ne vairāk kā 10% |
| Siltumspēja | Ne mazāka kā 4,8 MWh/t |
| Tilpumsvars | 640-750 kg/m3 |
| Pelnu saturs | Ne vairāk kā 1,5% |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Latviešu kultūras centrs | 46 tonnas | Forštates kultūras nams, Vidzemes iela 41, Daugavpilī | 1 reizi 3 mēnešos |

Sastādīja:

Latviešu kultūras centra vadītāja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Regīna Osmane

**3.Pielikums** iepirkumanolikumam

“Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”  
Identifikācijas numurs DPD 2016/178

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Daugavpilī

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepazinušies ar iepirkuma Nolikuma **“Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”, Identifikācijas numurs DPD 2016/178,** tehniskās specifikācijas prasībām, \_\_\_\_ (*uzņēmuma nosaukums*) piedāvā **sekojošas kvalitātes kurināmo, šādās daļās**:

**1.daļa – Malkas piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Malka | sausa | mitrums līdz \_\_\_% |
| garums | \_\_\_- \_\_cm |
| diametrs | \_\_\_-\_\_\_ cm |
| Malkas tips | Jaukta lapu koku malka |
| Minerālvielas, metāls, plastmasa | Nav pieļaujams |
| Līkumainība, zarainums % | Neierobežots |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde | 20 m3 | Daugavpils pilsētas 8.pirmsskolas izglītības iestādei Dobeles ielā 46, Daugavpilī | 3 reizes mēnesī |
| BJC „Jaunība” tehniskās jaunrades centram A.Pumpura ielā 17, Daugavpilī |
| Daugavpils pilsētas domes Sporta un jaunatnes departamenta nodaļa | 10 m3 | Sporta un jaunatnes departamenta Sporta nodaļas sporta bāze “Mežciems”, Parka iela 2, Daugavpilī | 2 reizes mēnesī |

**2.daļa – Kokskaidu brikešu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Kokskaidu briketes | Mitrums | no \_\_\_ % līdz \_\_\_ % |
| Siltumspēja | no \_\_\_ – \_\_\_ MJ/kg |
| Pelnu saturs | līdz \_\_\_ % |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms**  **12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde | 106 tonnas (56 tonnas + 50 tonnas) | Daugavpils pilsētas 8.pirmsskolas izglītības iestādei Dobeles ielā 46, Daugavpilī | 3 reizes mēnesī |
| BJC „Jaunība” tehniskās jaunrades centram A.Pumpura ielā 17, Daugavpilī | 3 reizes mēnesī |

**3.daļa – Ogļu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Ogles beramās | Frakcija | Līdz \_\_\_ mm |
| Siltumspēja | no \_\_\_ līdz \_\_\_ MJ/kg |
| Pelnu saturs | Līdz \_\_\_ % |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde | 8 tonnas | BJC „Jaunība” tehniskās jaunrades centram A.Pumpura ielā 17, Daugavpilī | 3 reizes mēnesī |

**4.daļa – Ogļu piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei “Komunālās saimniecības pārvalde”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Ogles beramās | Frakcija | \_\_\_\_-\_\_\_\_ mm |
| Siltumspēja | Ne mazāk kā \_\_\_\_\_ kcal/kg |
| Pelnu saturs | Līdz \_\_\_\_ % |
| Piegādes apjoms vienā reizē | 2,5 tonnas |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Komunālās saimniecības pārvalde” | 5 tonnas | Ūdenslīdēju un Glābšanas dienests, Lielā ielā 49, Daugavpilī | 2 reizes gadā |

**5.daļa – Koka skaidu apkures granulu piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei “Komunālās saimniecības pārvalde”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Koka skaidu granulas | Granulu ģeometriskie izmēri | Diametrs līdz \_\_\_ mm |
| Garums | \_\_\_-\_\_\_ mm |
| Relatīvais mitrums | Ne vairāk kā \_\_\_\_ % |
| Siltumspēja | \_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_ kcal/kg |
| Tilpumsvars | \_\_\_\_-\_\_\_\_ kg/m3 |
| Pelnu saturs | Ne vairāk kā \_\_\_\_ % |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma, maisos līdz \_\_\_ kg |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Komunālās saimniecības pārvalde” | 6,6 tonnas | Ūdenslīdēju un Glābšanas dienests, Stropu ielā 40, Daugavpilī | 2 reizes gadā |

**6.daļa – Koka skaidu apkures granulu piegāde Latviešu kultūras centram:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preces nosaukums** | **Kvalitātes nosacījumi** | **Minimālās kvalitātes prasības** |
| Koka skaidu granulas | Granulu ģeometriskie izmēri | Diametrs \_\_\_ mm – \_\_\_ mm |
| Garums | \_\_\_-\_\_\_ mm |
| Relatīvais mitrums | Ne vairāk kā \_\_\_ % |
| Siltumspēja | Ne mazāka kā \_\_\_\_\_ MWh/t |
| Tilpumsvars | \_\_\_-\_\_\_ kg/m3 |
| Pelnu saturs | Ne vairāk kā \_\_\_ % |
| Piegādes apjoms vienā reizē | Pēc pasūtījuma |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādes līguma slēdzējas iestādes nosaukums** | **Plānotais apjoms 12 mēnešos** | **Piegādes adrese** | **Piegādes biežums** |
| Latviešu kultūras centrs | 46 tonnas | Forštates kultūras nams, Vidzemes iela 41, Daugavpilī | 1 reizi 3 mēnešos |

Mēs apliecinām, ka:

* Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
* Piegādes izmaksās ir iekļautas kurināmā cena, piegādes izdevumi, izkraušanas u.c izdevumi;
* Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un izpildīt tehniskajās specifikācijās norādītās prasības;
* Tehniskajam piedāvājumam pievienojam šādu ražotāja dokumentāciju: (*izdruku no ražotāja mājas lapas vai citu dokumentu)*, kas apliecina piedāvāto preču atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts, Datums** |  |

**4.Pielikums** iepirkumanolikumam

“Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”  
Identifikācijas numurs DPD 2016/178

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_.oktobrī

Iepazinušies ar iepirkuma **“Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”,  
Identifikācijas numurs DPD 2016/178,** prasībām, piedāvājam piegādāt tehniskajā piedāvājumā minētās preces un atsavināt par šādu cenu par vienu vienību:

**1.daļa – Malkas piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm:**

**EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) bez PVN par 1 m3;**

EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) ar PVNpar 1 m3.

**2.daļa – Kokskaidu brikešu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei:**

**EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) bez PVN par 1 tonnu;**

EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) ar PVN par 1 tonnu.

**3.daļa – Ogļu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldei:**

**EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) bez PVN par 1 tonnu;**

EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) ar PVN par 1 tonnu.

**4.daļa – Ogļu piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei “Komunālās saimniecības pārvalde”:**

**EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) bez PVN par 1 tonnu;**

EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) ar PVN par 1 tonnu.

**5.daļa – Koka skaidu apkures granulu piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādei “Komunālās saimniecības pārvalde”:**

**EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) bez PVN par 1 tonnu;**

EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) ar PVN par 1 tonnu.

**6.daļa – Koka skaidu apkures granulu piegāde Latviešu kultūras centram:**

**EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) bez PVN par 1 tonnu;**

EUR \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) ar PVN par 1 tonnu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**5.Pielikums** iepirkumanolikumam

“Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”  
Identifikācijas numurs DPD 2016/178

*Līguma projekts*

**piegādes LĪGUMS**

Par kurināmā piegādi \_\_.daļā “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Līgumslēdzējas iestādes nosaukums)*, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Pasūtītājs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš/kura rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Piegādātājs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura pārstāvības tiesības reģistrētas LR Uzņēmumu reģistrā, no otras puses, bet abi kopā – Līdzēji,

ņemot vērā Iepirkumu komisijas 2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu iepirkuma “Kurināmā piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm”, DPD 2016/178, noslēdza šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
2. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs apņemas visā šī līguma darbības laikā piegādāt Pasūtītājam kurināmo **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(preču daļas un kurināmā nosaukums, piemēram, ogles, malka, briketes, granulas)* (turpmāk – preces), saskaņā ar iepirkumam iesniegto tehnisko piedāvājumu (1.pielikums), Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņos un par Līgumā noteikto cenu.
3. Pasūtītajam nav pienākums iegādāties visu Līgumā noteikto preču apjomu un nav pienākums iztērēt visu līguma summu.

**II. Līguma cena un norēķinu kārtība**

1. Preces vienības cena ir noteikta līguma 1.pielikumā. Preču vienības cena paliek nemainīga visā līguma darbības laikā.
2. Kopējā paredzamā līgumcena ir **EUR \_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**)** bez pievienotās vērtības nodokļa, PVN \_\_\_\_\_\_, kopā ar PVN EUR \_\_\_\_\_\_\_\_( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
3. Līguma kopējā summā ir iekļauta preces vērtība, iepakojuma, piegādes un izkraušanas izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preci vai tās piegādi.
4. Pasūtītājs, pamatojoties uz Piegādātāja izsniegtu rēķinu, veic samaksu par piegādāto preci ar pārskaitījumu uz Piegādātāja rēķinā norādīto norēķinu kontu bankā, **30 (trīsdesmit) dienu laikā** no rēķina saņemšanas dienas. Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu par piegādāto preci pēc pavadzīmes abpusējas parakstīšanas dienas. Rēķinu var izsniegt elektroniski, nosūtot uz e-pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Par samaksas dienu, šī līguma izpratnē uzskatāms Pasūtītāja bankas maksājuma uzdevumā minētais datums.
6. Ja piegādāta Līguma prasībām neatbilstoša vai nekvalitatīva prece, par ko Līgumā noteiktā kārtībā tiek sastādīts akts, samaksa tiek veikta pēc preces apmaiņas pret jaunu, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu.

**III. Līguma izpildes vieta, termiņi un kārtība**

1. Piegādātājs pēc pasūtījuma piegādā preču partijas pēc adreses/sēm \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*adrese*).
2. Piegādātājs veic piegādi *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tehniskajā specifikācijā laikā un apjomā)*, ne vēlāk kā **septiņu dienu laikā** no pasūtījuma saņemšanas brīža. Visus izdevumus, kas saistīti ar preču piegādi Pasūtītājam, sedz Piegādātājs.
3. Preču piegāde tiek apliecināta ar preču pavadzīmi-rēķinu, kas pēc tā parakstīšanas kļūst par šī līguma būtisku un neatņemamu sastāvdaļu. Preču pavadzīmē-rēķinā norāda ikreizējā pasūtījuma preču sortimentu, daudzumu, cenu un citus grāmatvedību reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktos rekvizītus.
4. Ja preces pieņemšanas brīdī tiek konstatēti acīmredzami preces trūkumi, defekti, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt preču pavadzīmi-rēķinu. Par šo faktu izdara attiecīgu atzīmi preču pavadzīmē - rēķinā. Nekvalitatīvās un bojātās preces pēc Pasūtītāja pieprasījuma Piegādātājs apmaina pret jaunām bez papildu samaksas.
5. Piegādātājs ir atbildīgs par preces atbilstību līguma prasībām. Ja tiek konstatēta preču neatbilstība Līguma noteiktajām prasībām atbilstoši līguma pielikumā pievienotajai specifikai, vai neatbilstoši augsta cena, tad Pasūtītājs **5 (piecu)** dienu laikā no preču saņemšanas dienas, nosūta Piegādātājam pretenziju ierakstītā pasta sūtījumā par preču neatbilstību vai cenu. Pasūtītāja iesniegto pretenziju izskatīšanas laiks tiek noteikts ne ilgāks par **10 (desmit)** dienām.
6. Ja Piegādātājs Līguma 13.punktā noteiktajā termiņā neizvirza iebildumus attiecībā uz Pasūtītāja piestādīto pretenziju, tad uzskatāms, ka viņš atzīst pretenziju un viņam ir pienākums apmainīt piestādīto preci pret līguma noteikumiem atbilstošu. Gadījumā, ja precei noteikta neatbilstoša cena - attiecīgi samazināt cenu.
7. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par šī līguma izpildi pieaicinot speciālistus un ekspertus, pieprasot un saņemot ar līguma izpildi saistītos dokumentus.
8. Īpašuma tiesības uz preci piekrīt Pasūtītājam ar brīdi, kad tās ir nodotas un parakstīta preču pavadzīme-rēķins.
9. Līdz brīdim, kamēr Pasūtītājs nav saņēmis preci, visu risku par pasūtījumu nes Piegādātājs.

**IV. Pušu pienākumi**

1. **Piegādātājs:**
   1. pārdod un piegādā Līguma prasībām atbilstošu, pienācīgas kvalitātes Preci saskaņā ar tehniskā piedāvājuma (pielikumā) noteikumiem;
   2. piegādā preci ražotāja standarta iepakojumā un marķējumā, kas ir neatvērts vai mehāniski nebojāts, kā arī nodrošina pilnīgu preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot (ja ražotājs ir iepakojis un marķējis preci);
   3. iepazīstina Pasūtītāju ar patiesu un pilnīgu informāciju par preces kvalitāti;
   4. garantē preces kvalitāti preces ražotāja norādītajā termiņā un pilda garantijas saistības;
   5. Līguma prasībām neatbilstošas un/vai nekvalitatīvas preces piegādes gadījumā apmaina to pret jaunu, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu uz sava rēķina.
2. **Pasūtītājs:**
   1. pieņem saskaņā ar Līguma noteikumiem piegādāto Līguma prasībām atbilstošo, kvalitatīvo preci;
   2. samaksā par pieņemto Līguma prasībām atbilstošo, kvalitatīvo preci Līgumā noteiktajā kārtībā.

**V. Pušu atbildība**

1. Ja Piegādātājs nepiegādā preci Līguma 10.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divu procentu) apmērā no nepiegādātās preces partijas vērtības par katru nokavēto dienu 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu izrakstīšanas dienas, bet ne vairāk kā 10 % procentus no kopējās līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes.
2. Pasūtītajam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt samaksājamo naudas summu par piegādāto preci tādā apmērā, kāda ir Līguma 20.punktā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa.
3. Ja Pasūtītājs nesamaksā par piegādāto preci 6.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā Piegādātājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divu procentu) apmērā no piegādātās preces partijas summas par katru nokavēto dienu 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina par līgumsodu saņemšanas dienas, bet ne vairāk kā 10 % procentus no attiecīgās preces partijas vērtības. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes.
4. Ja Piegādātājs lauž līgumu pirms termiņa vai pārtrauc pildīt saskaņā ar līgumu uzņemtās saistības, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad līguma 1.punktā minēto saistību izpilde vai līgums pārtraukts, maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līguma kopējās summas.

**VI. Līguma grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**

1. Līguma darbības laikā ir pieļaujami nebūtiski līguma nosacījumu grozījumi.
2. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstveidā divos eksemplāros, kurus paraksta Līdzēji, un kas tādā gadījumā kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par šī līguma nosacījumiem.
3. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes pirms termiņa, rakstiski paziņojot par to otrai pusei divus mēnešus iepriekš.
4. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, šādos gadījumos:
   1. Piegādātājs kavē preču piegādi vairāk par 10 kalendāra dienām;
   2. tiek konstatēts, ka Piegādātājs atkārtoti piegādā šim līgumam neatbilstošas preces, vai arī piegādā šim līgumam atbilstošas preces, bet par augstāku summu nekā noteikts Līgumā;
   3. Piegādātājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta.
5. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji nekavējoties atkāpties no līguma izpildes, ja Pasūtītājs līgumā noteiktajos termiņos nav veicis maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 50 (piecdesmit) kalendāra dienas.
6. Līguma 26. – 28.punktā noteiktajos gadījumos Līdzēji atkāpjas no līguma izpildes, neatlīdzinot zaudējumus.

**VII. Līguma darbības termiņš**

1. Līgums stājās spēkā 2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ un ir spēkā vienu gadu, līdz 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_, vai līdz brīdim, kad tiks iztērēta līguma 4.punktā noteiktā līgumcena.

**VIII.** **Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju un personāla nomaiņa**

1. Piegādātājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, izņemot Līguma 32.punktā noteikto gadījumu.
2. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām (ja tādi ir), pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot šādus nosacījumus:
   1. personāls vai apakšuzņēmējs atbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
   2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;
   3. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta pirmajā daļā minētajiem kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta noteikumus.
3. Piegādātājs ir pilnā apjomā atbildīgs par apakšuzņēmēju darbu.

**IX. Noslēguma jautājumi**

1. Līgums satur Līdzēju pilnīgu vienošanos. Līdzēji ir iepazinušies ar tā saturu un piekrīt tā punktiem, apliecinot to ar saviem parakstiem.
2. Strīdus šī līguma ietvaros Līdzēji risina savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt – tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. Līgums ir sastādīts valsts valodā uz \_\_\_\_ lapām ar \_\_\_.pielikumu uz \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā uz \_\_\_\_\_\_ lapām, un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam katram Līdzējam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

**X. Pušu atbildīgās personas**

1. Par Līguma organizatorisko izpildi, materiālu saskaņošanu, kvalitātes uzraudzību, kā arī mēbeļu pieņemšanu un nodošanas - pieņemšanas aktu parakstīšanu pilnvarotā persona no Pasūtītāja puses:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Amats |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |

44. Par Līguma izpildi atbildīgā un pilnvarotā persona no Piegādātāja puses:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Amats |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |

**Pielikumā:**

1. Tehniskas piedāvājums;

2. Piegādes adrešu saraksts

**XI. Līdzēju juridiskās adreses, bankas rekvizīti un paraksti**